令和　　年 　月 　日

記載例

蘭越町長　金　　秀　行　　様

住　所　○○郡△△町字□□３

氏　名　★★★★　株式会社

（代表者）代表取締役　□□　××

電話番号　XXX-XXXX-XXXX

**普通財産使用（　許可　・　貸付　）　申請書**

いずれかを〇で囲むこと

下記のとおり普通財産財産を（　使用　・　貸付　）した（された）く、関係資料を添付して申請します。

１年未満は「許可」、「使用」を〇で囲み、１年以上は「貸付」を〇で囲むこと

記

以下、「使用しよう」とあるのは、「貸付されよう」と必要に応じて読み替えるものとする。

１　使用しようとする財産

1. 所 在（名称）　○○町◇◇３－２－１　☆☆会館
2. 区 分　　　　　土地、建物、その他　等（「その他」の場合は具体的に記載）
3. 数 量　　　　　▲▲㎡

２　使用しようとする理由

　　・・・・・

３　利用計画（事業計画）

　　■■の設置　計▲▲㎡（別添図１参照）

４　使用しようとする期間

　　令和６年１０月１日～令和６年１０月３日

５　その他参考となるべき事項